СТОЛИЧНА ОБЩИНА
Район "ИЗГРЕВ" София
ДГ № 49 "РАДОСТ"
Вх № 1046 Дата: 31.08.2022

Детска Градина № 49

"Радост"

Район „Изгрев“, гр. София, п.к. 1172, ул. „Св. Пимен Зографски“ № 5
телефон: (+359) 02 9620531, 02 9621321, e-mail:dg49radost@gmail.com

Протокол №3

От проведено заседание на Комисия за избор на допълнителни образователни дейности при ДГ № 49 “Радост“, гр. София, съгласно Заповед № 562/01.08.2022 г. на директора на ДГ № 49 „Радост“

Днес 17.08.2022 г. от 13.30 ч. в учителската стая на ДГ № 49 „Радост“, гр. София, район „Изгрев“, ул. „Св.Пимен Зографски“ № 5 се събра Комисия, съгласно чл. 12, ал. 1 и ал. 2 от ПРАВИЛА за осъществяване на допълнителни образователни дейности в общинските детски градини на територията на Столична Община, *СТОЛИЧЕН ОБЩИНСКИ СЪВЕТ Приети с Решение № 135 по Протокол № 30 от 6.04.2017 г., в сила от 6.04.2017 г., изм. и доп. - Решение № 795 по Протокол № 45 от 21.12.2017 г., Решение № 166 по Протокол № 13 от 14.05.2020 г. /***Правилата***/*, която да разгледа, оцени и класира офертите на участниците в процедура по избор на допълнителна образователна дейност – Балет за уч. 2022/2023, уч. 2023/2024 и уч. 2024/2025.

На заседанието присъстваха всички членове на Комисията както следва:

1. Председател: Елена Златева - адвокат

И членове:

2. Галина Маркова – гл.експерт образование Район „Изгрев“
3. Анастасия Станимирова – учител в ДГ № 49 „Радост“- протоколчик
4. Силвия Цанова – учител в ДГ № 49 „Радост“
5. Николай Георгиев – председател на Обществения съвет към ДГ № 49 „Радост“
6. Тодор Тодоров – управител на Сдружение „ Училищно настоятелство Радост“ в ДГ № 49 „ Радост“

В изпълнение на изискванията на чл. 8 от Правилата е публикувана „Обява за провеждане на конкурс по документи за допълнителна образователна дейност **–Балет** “. До изтичане на крайния срок за подаване на документите - 16.08.2022 г., при домакина на ДГ № 49 „ Радост“ е постъпила една оферта с вх № 1002/11.08.2022г на фирма „ Класик М“ ЕООД

На основание чл. 12, ал. 2 от Правилата, при отваряне на пликовете имат право да присъстват всички кандидати за съответната ДОД или упълномощени от тях лица. Останалата част от работата на Комисията протича при закрити заседания.

На заседанието на комисията не се яви никой от кандидатите при отварянето на офертите за допълнителни образователни дейности.

I. Комисията започна своята дейност с отварянето на офертите по реда на тяхното обявяване в офертата в ДГ № 49 „Радост“ за ДОД – балет на „ Класик М“ ЕООД в 13.30.ч.

Комисията констатира, че върху плика на кандидата са отбелязани входящ номер, дата и час на подаване, допълнителната образователна дейност и име на участника.

Комисията не констатира нарушения относно външният вид на плика - ненарушена цялост, бял и запечатан ,

Оценка на кандидат		„ Класик М“ ЕООД	
Вх № на кандидат		Вх № 1002/11.08.2022г	
Критерии за оценка на офертите по чл. 11, от т.1 до т.5 „Правила за осъществяване на ДОД в общински детски градини на територията на Столична община“		Точки	Мотиви
Чл. 11, т.1 Степен на квалификация на преподавателите - макс. Бр. точки 25	Бакалавър - **5 т.**	0	За предложеният преподавател е представена диплома за виеше образование степен „Бакалавър“ не по съответната ДОД.
	Магистър **-10 т.**	10	Представени са дипломи за завършени магистърски степени по балет
	Допълнителна ПК - **15 т.**	15	Представени са документи за допълнителна професионална квалификация по балетна режисура
Чл. 11, т.2 Професионален опит на преподавателите -	а) при липса на професионален опит - **5 т.**	0	За кандидата за представени доказателства за професионален опит.

Членът от комисията Галина Маркова, представител на Район „Изгрев“, отвори запечатания плик на участника пред присъстващите. Във плика имаше 2 запечатани плика с документи: плик „А“ и плик „Б“ с надпис „Оферта“. Предложението беше разписано с цел спазване на принципите на прозрачност и публичност.

1.Документите на „ Класик М“ ЕООД „бяха подписани от: Плик „А“ – Галина Маркова, Силвия Цанова, Анастасия Станимирова и Тодор Тодоров

Плик „Б“ – Галина Маркова, Тодор Тодоров, Силвия Цанова, Анастасия Станимирова

С което завърши публичната част от работата на комисията.

II. Втората част от процедурата при закрити заседания започна с преглеждане на документите от плик „А“ по реда на часа на офертата в ДГ № 49 „Радост“ и съответствието им с чл. 10 от ал. 1 до ал. 7 включително.

Представени бяха следните документи:

- Списък с документи
- Заявление за участие
- Удостоверение от Агенцията по вписванията с ЕИК 109608115
- Учредителен акт на фирмата
- Декларация по чл. 220 ал. 1 от ЗПУО
- 20 референции от институции- заверени „ Вярно с оригинала“
- 20 удостоверения и грамоти от спечелени концерти.
- Договор съдържащ - необходимите реквизити по Правилата
- Свидетелство за съдимост – заверено „ Вярно с оригинала“

Изискано е свидетелство за съдимост- оригинал с Протокол на Комисията до Директор на ДГ № 49 „Радост“ с вх № 1032/19.08.2022г. На 24.08.2022г е изпратено писмо по БП за предоставянето му в тридневен срок.

Заявлението е донесено лично в ДГ № 49 „Радост“ на 26.08.2022г.

- III. Комисията пристъпи към разглеждане и оценка на офертите, съдържащи се в плик „Б“ на фирма „ Класик М“ ЕООД по обявените критерии за оценка, съгласно чл. 11 от ал. 1 до ал. 5 включително от Правилата и Обявата. Оценката е подробно индивидуализирани в таблица /Приложение № 1/ към настоящия протокол.

1. Оферта поставена в плик „Б“ на участника **„ Класик М “ ЕООД**

Участникът е представил документи по чл. 11 от Правилата, както следват:

- Копие на дипломи на преподавателя Мария Стоянова –за степен магистър по специалност балетно изкуство и балетна педагогика – заверено „ Вярно с оригинала“
- Копие от диплом Магистър по специалност – балетно изкуство , балетна режисура
- Трудова книжка – доказваща стаж над 3г по специалността-заверена „ Вярно с оригинала“
- Програма по възрастови групи
- Ресурсно обезпечаване за сметка на кандидата– учебните помагала за съответните възрасти са за сметка на кандидата, осигурена материално – техническо обезпечаване.
- Участникът предлага цена за изпълнение:

1ва група – 4.00лв. за учебен час на дете;

2ра група – 4.00лв. за учебен час на дете;

3та група – 4.50лв. за учебен час на дете;

4та група – 4.50 лв. за учебен час на дете;

макс. брой точки 25.	б) до 3 години - **10 т.**	0	За кандидата за представени доказателства за професионален опит.
	в) над 3 години - **25 т.**	25	Представено е копия от трудова книжка, удостоверяващо професионален опит на преподавателя над 3 години
Чл. 11, т.3 Ресурсно обезпечаване на определената ДОД Макс. брой точки 25.	а) осигурени учебни помагала за съответната възраст, които са за сметка на кандидата - **10 т.**	10	Представени са учебни помагала, съобразени със съответната възраст на децата.
	б)материално техническо обезпечаване на обучението, което е за сметка на кандидата - **15** т.	15	Фирмата осигурява ресурси за изпълнение на обучението по предложената програма.
Чл.11, т.4 Цена на определената ДОД за обучение за едно занятие според възрастта на детето - максимален брой точки 10. Броят точки се определя по формула.		10	Цената е определена съгласно формулата и метод за изчисление на средно аритметично подробно
Чл.11, т. 5 Социална	дете с починал/и	4	Социалната отговорност е

отговорност /деца, ползващи безплатно обучение/ - макс. брой точки 15.	родител/и - **4 т.;**		съобразена с изискванията на чл. 11, т.5 от „Правила за осъществяване на ДОД в общински детски градини на територията на Столична община“.
	дете със СОП - **5** т.;	5	
	когато две деца от едно семейство - **3 т.**	3	
	дете с изявени дарби в областта на определенат а ДОД - **3** т.	3	
Общ брой точки по всички критерии:		100т	

Комисията предлага на директора на ДГ № 49 „Радост“ за ДОД Балет - класиралия се с 100т. ***„ Класик М“ ЕООД,*** като за целта да бъде издадена заповед и подписан договор за 3 /три/ учебни години.

След приключване на своята работа членовете на Комисията подписаха протокола.

На основание чл. 16 от Правилата, Комисията състави настоящия протокол, който да се входира и предаде на Директора на детска градина № 49 „ Радост“ за издаване на заповед за определяне на спечелилите конкурса кандидати.

Комисия: Председател: Елена Златева- адвокат

Членове: 1 Галина Маркова – експерт образование р-н Изгрев.

2.Николай Георгиев – председател на ОС към ДГ № 49 „Радост“

3.Анастасия Станимирова -учител в ДГ № 49..

4. Силвия Цанова – учител в ДГ № 49 „Радост“

5. Тодор Тодоров – председател на Настоятелството на ДГ № 49 „Радост“ -Училищно настоятелство Радост“